



HOJA DE INSTRUCCIONES DE INICIO SERVICIO DEL SOCIAL PERÍODO 1 DE MARZO DEL 2020 AL 31 DE AGOSTO 2020.

¡En este documento, encontraras toda la información necesaria para dar inicio a tu Servicio Social!

1er. Paso:

Haber cubierto el 70% o más de los créditos de tu Licenciatura.

2do. Paso:

- A) Realizar el Pre-Registro en línea (www.olmeca.edu.mx), en las siguientes fechas del 03 al 10 de Febrero del 2020. (La convocatoria, será lanzada por medio de la página de la Universidad y Redes sociales.)
- B) Del 10 al 15 de Febrero del 2020 son las fechas, para entregar en ventanilla 1 ORIGINAL Y COPIA DE LA CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA EMPRESA, para que se te asigne un No. de Registro y puedas iniciar tu Servicio Social.
- C) Los No. de Registro se publicarán en la página de la universidad a partir del día 20 de Febrero del presente año.

3er. Paso:

Proporcionar la documentación completa que a continuación se indica y debidamente requisitada, en la ventanilla de Servicios Escolares, a partir del 21 de Febrero al 7 de Marzo del 2020 (NOTA: SI NO LLEGAS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN CON LAS INDICACIONES Y EN LAS FECHAS DETERMINADAS, QUEDA CANCELADO TU SERVICIO SOCIAL)

- **3 JUEGOS EN ORIGINAL Y A COLOR** de la **CARTA DE ASIGNACIÓN** de Servicio Social **con fotografía** tamaño infantil en blanco y negro, papel Mate, **NO instantáneas, adheribles (HOMBRES CON SACO, CORBATA Y SIN BARBA, MUJERES CON SACO Y ACCESORIOS DISCRETOS.** Dicho formato debe presentar sellos y firmas **Originales**, los datos se llenarán a computadora y en **letra MAYÚSCULA, SIN ACENTOS, NI ABREVIATURAS.**
- **1 Copia** del Acta de Nacimiento Actualizada.
- **1 Reporte inicial de actividades** (Detallar las actividades a realizar) ver ejemplo en la página de la Olmeca.

Nota: El nombre de la Carrera deberás escribirlo correctamente en los formatos como se indica a continuación:

ESCOLARIZADO

LICENCIATURA EN ARQUITECTURA Y PAISAJISMO
LICENCIATURA EN DISEÑO GRÁFICO Y DIGITAL
LICENCIATURA EN COMERCIO EXTERIOR Y ADUANAS
LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN

LICENCIATURA EN DERECHO
LICENCIATURA EN CONTADURÍA Y FINANZAS
LICENCIATURA EN DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN PETRÓLEO Y GAS NATURAL
LICENCIATURA EN INGENIERÍA PETROLERA
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN GEOLOGÍA
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN GEOFÍSICA

INGENIERÍA BIOMÉDICA
INGENIERÍA EN ENERGÍAS RENOVABLES
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN TELECOMUNICACIONES Y ELECTRÓNICA
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

SISTEMA MIXTO.

LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
LICENCIATURA EN COMERCIO EXTERIOR Y ADUANAS
LICENCIATURA EN DERECHO
LICENCIATURA EN SISTEMAS COMPUTARIZADOS E INFORMÁTICA

- Los formatos deben ser llenados **a computadora y con letra Mayúscula, ¡¡ SIN ACENTOS!!**
- Los formatos no deberán presentar tachaduras o corrector.
- **La persona que FIRMA TU CARTA DE ACEPTACIÓN ES LA QUE FIRMARA TU CARTA DE ASIGNACIÓN Y REPORTE INICIAL DE ACTIVIDADES. (en caso de que no, agregar oficio explicando el motivo.)**
- **Todas las firmas de preferencia deben ser a tinta negra.**
- Verificar que lleven los sellos correspondientes de las dependencias.

- Después de haber dado inicio a tu Servicio Social deberás presentar 3 reportes parciales en las siguientes fechas:

Deberás entregar un original y una copia de tu reporte parcial de actividades, cada uno de 160 hrs.

- **1er. Reporte:** del **01 de Marzo al 30 de Abril 2020** entregar del 2 al 9 de Mayo del 2020.
- **2do. Reporte:** del **02 de Mayo al 30 de Junio 2020** entregar del 1 al 11 de Julio 2020.
- **3er. Reporte:** del **01 de Julio al 31 de Agosto 2020** entregar del 01 al 12 de Septiembre 2020.

NOTA: ENTREGAR ESTE FORMATO CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS.

Nombre y Firma del Alumno _____ Matricula. _____
Celular _____