

# EJEMPLO

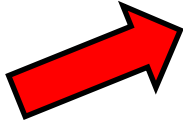


La hoja debe ser  
**MEMBRETADA** y  
deberás entregar 1  
original y copia.

Villahermosa, Tabasco 28 de Febrero del 2020



La fecha de tu carta de  
aceptación, debe de ser uno  
o dos días antes del inicio de  
tu periodo del servicio social,  
(DIA HABIL.)



MTRA. ADELICIA SUAREZ GONZALEZ  
DIRECTORA DE SERVICIOS ESCOLARES  
UNIVERSIDAD OLMECA  
P R E S E N T E

Debes escribir tu nombre  
completo, sin abreviaturas ni  
acentos.

Debe ir dirigida a la Mtra. Adelia Suarez  
Gonzalez, Directora de Servicios Escolares.

Matricula, sin error.



Colocar el nombre  
de la carrera  
completo, Ejemplo  
Licenciatura o  
Licenciatura en  
Ingenieria.

Por medio de la presente se hace constar que **Gustavo Orlando  
Camara Hernandez**, con matricula **05010218**, de la **Licenciatura en  
Administración de Empresas**, ha sido aceptado para prestar **480** horas  
del Servicio Social, en un **Horario de Lunes a Viernes de 8:00 a 12:00**  
Hrs. en el **Área de Compras** realizando actividades de implementación  
de técnicas mercadológicas y asesoramiento en diseño de control de  
inventarios, en el periodo comprendido del **01 de Marzo del 2020**  
al **31 de Agosto del 2020**.

Duración del  
Servicio.

El horario  
debe  
incluir días  
y horas.

Debes colocar el  
área en que  
estaras y las  
principales  
actividades que  
realizaras.

Colocar correctamente tu periodo de  
prestación.

A fines del interesado y agradeciendo su atención, me pongo a sus  
órdenes; sin más por el momento le envié un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

El Sello debe de  
ir aquí, siempre  
en forma  
horizontal, que  
no tape el  
nombre ni la  
firma.



LIC. ORLANDO VILLASEÑOR BOJORQUEZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE  
SECRETARIA DE TURISMO



Recuerda que esta misma  
persona, es la que tiene  
que firmar TU CARTA DE  
ASIGNACIÓN.

La firma con tinta negra  
y debe llevar sello de la  
empresa o institución.